

TRAFIKAKTIEBOLAGET GRÄNGESBERG-OXELÖSUNDS
JÄRNVÄGAR

Särtryck 0213

Utkom från trycket
25 februari 1961

Utgåva 3

T G O J
VERKSTADS AVTAL

Gäller fr o m 1 februari 1960

Förteckning över ändringstryck

Ändringstryck skall antecknas här nedan, sedan avtalet kompletterats.

Ändringstryck							
nr	gäller fr o m den	infört		nr	gäller fr o m den	infört	
		den	av			den	av
1	1.2.62		07	11			
2	12.2.63		07	12			
3	1.7.63		07	13			
4				14			
5				15			
6				16			
7				17			
8				18			
9				19			
10				20			

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

	Sid
§ 1. Avtalets omfattning	5
§ 2. Anställning, avgång och allmänna arbetsförhållanden	
Anställningsformer	5
Fordringar för anställning m m	5
Värnplikt	5
Uppsägning	6
Ordningsregler	6
Förseelser m m	6
Arbetets ledning m m	7
Arbetsbetyg	7
§ 3. Arbetstid, övertid och fridagar	
Ordinarie arbetstid	9
Övertid m m	9
Restid	9
Avrundningsregler	10
Arbetsfria helgaftnar	10
§ 4. Semester och tjänstledighet	
Semester	11
Tjänstledighet	11
§ 5. Allmänna avlöningsbestämmelser	
Dyrort	12
Löneutbetalning	12
§ 6. Minimitlöner	
Minimitlöner	13
§ 7. Lönegrupsplacering	
Yrkesarbetare	15
Lönegrupsbestämning	15
Flitören	15
Bemanningsplan	15
Lönerevision	15

	Sid
§ 8. Ackordsarbete och -lön	
Ackordsarbete	17
Prislista	17
Garanterad timlön	17
Gemensamhetsackord	17
Registrering av gällande ackord	17
Indragning av ackordsöverskott	18
Ackordskompensation	19
§ 9. Övertids- och skifttillägg samt särskilda ersättningar	
Tillägg per timme	20
Speciella tillägg	20
Förmans- och bastillägg	21
Risktillägg	21
Växlingsersättning	21
Verktyggersättning	21
Helgdagsersättning	21
Ersättning vid läkarbesök	22
Folkpensionsavgifter	22
Lön vid driftstopp	22
§ 10. Traktamenten	
Allmänt	23
Definitioner	23
Traktamenten	23
Måltidsersättning	24
Tid för förberedelse	25
Förmåner vid omstationering	25
§ 11. (Reserv)	27
§ 12. Begravningshjälp	29
§ 13. Skyddande beklädnad	29
§ 14. Fribiljetter	29
§ 15. Avtalets giltighetstid	29

§ 1

Avtalets omfattning

1. Detta avtal äger tillämpning på anställda vid TGOJ verkstäder **Avtalets omfattning**
avlönade medelst timlön.

Anm. Avtalet gäller icke för praktikanter.

§ 2

Anställning, avgång och allmänna arbetsförhållanden

1. Med avseende på anställningens karaktär indelas personalen i **Anställningsformer**
stadigvarande och *tillfälliga*.

Stadigvarande anställning erhåller den, som uppfyller fordringarna enligt mom 2 nedan.

2. För anställning som *tillfällig* fordras

att uppfylla gällande fordringar i avseende på kropps- och sinnesbeskaffenhet, **Fordringar för anställning m m**

att med nöjaktigt resultat ha genomgått de prov, som kan vara föreskrivna för anställningen ifråga.

För anställning som *stadigvarande* fordras dessutom

att ha fyllt 18 år,

att ha arbetat som tillfällig ett år och

att av arbetsledningen ha befunnits lämplig för stadigvarande anställning.

Tillfällig, som bedömes icke vara lämplig för anställning som stadigvarande skall uppsägas.

Anm 1. Ovanstående hindrar icke att med nyanställd träffa särskild överenskommelse om stadigvarande anställning efter kortare tid än ett år, om speciella skäl motiverar detta.

Anm 2. För utförande av speciella arbeten av tillfällig natur kan personal anställas för viss tid oberoende av bestämmelserna ovan. Särskild överenskommelse skall i dylikt fall träffas med den nyanställda vid anställningens början, innefattande bl a anställningstidens beräknade längd.

Stadigvarande anställning liksom förmåner i övrigt som fordrar viss kvalifikationstid erhålles fr o m kalendermånadsskiftet efter det villkoren uppfyllts.

Anställning som stadigvarande och löneförändringar därefter skall bekräftas skriftligt av företaget.

3. Anställd, som fullgör sin värnplikt vid lagstadgad ålder, skall **Värnplikt**
återtagas i arbete efter militärtjänstens slut.

Uppsägning

4. För tillfällig personal gäller en ömsesidig uppsägningstid av *en* vecka och för stadigvarande *en* månad. Arbetsledningen kan dock medgiva att anställningen upphör med kortare uppsägningstid. Med avseende på uppsägning iakttages emellertid, att meddelande om möjligt bör lämnas längre tid i förväg.

Om anställd utan arbetsledningens medgivande lämnar tjänsten utan att iakttä gällande uppsägningstid, kan inestående avlöning förverkas dock högst 200: —. Sådant belopp tillfaller Stiftelsen Trafikbolagets Järnvägars Understödsfonder.

Om uppsägning måste företagas vid viss arbetsplats, skall vid lika lämplighet avseende fästas vid anställningstidens längd. Berör åtgärden stadigvarande anställda, skall — innan beslut fattas om vilka som skall uppsägas — de anställdas förtroendemän beredas tillfälle till överläggning.

Uppsägning skall ske skriftligen.

Ordningsregler

5. Vid arbetstidens början skall den anställda befinna sig på sin arbetsplats, klädd färdig för arbetet och får ej utan arbetsledningens medgivande upphöra med sitt arbete före arbetstidens slut.

Arbetstiden skall utnyttjas för effektivt arbete för företagets räkning.

Anställd är skyldig att iakttä gällande ordningsföreskrifter och av arbetsledningen lämnade anvisningar rörande arbetet.

Anställd, som på grund av sjukdom eller annat giltigt förfall är förhindrad att inställa sig till arbete, skall snarast möjligt underätta arbetsledningen därom.

Anställd skall iakttä den största aktsamhet med företagets egendom av vad slag det vara må.

Företaget ansvarar för skador och förluster, som under arbetet uppstår på dess egendom eller annan person eller egendom, såvida ej skadorna eller förlusterna orsakats av uppsåt, genom onykterhet eller grov vårdslöshet från den anställdes sida.

Förseelser
m m

6. Anställd, som gjort sig skyldig till grövre förseelse, kan omedelbart avstängas från arbetet och kan även avskedas utan uppsägningstid. Anses avsked böra tillgripas med anledning av förseelsen, skall den anställda beredas tillfälle till yttrande och äger rätt att därvid biträdas av förtroendeman. Utredning om förseelsen skall ske utan onödigt dröjsmål och redovisas skriftligen. Avstängning, som föranletts av utredning, må ej betraktas som bestraffning.

Som grövre förseelse betraktas bl a oärlighet i arbetet, onykterhet på arbetsplatsen, uppenbar ohörsamhet mot arbetsledningens order och anvisningar, skadegörelse i arbetet på person eller egendom genom uppsåt eller grov vårdslöshet och upprepad frånvaro utan giltigt förfall.

Vid mindre svår förseelse kan anställd tilldelas skriftlig varning. Anställd, som ej rättar sig därefter, kan avstängas från arbetet viss tid och vid upprepade förseelser avskedas.

7. Med iakttagande av detta och övriga mellan parterna gällande avtal, äger verkstadsledningen att leda och fördela arbetet ävensom att antaga och avskeda arbetskraft. Rätten att under alla förhållanden fritt och okränkt delta i arbetet skall liksom föreningsrätten hållas i ömsesidig helgd. Arbetsledning m m

8. Vid avflyttning erhåller den anställda, sedan han återlämnat honom tilldelade verktyg m m betyg innehållande anställningstidens längd, huvudsaklig sysselsättning samt vitsord om uppförande och arbetskunnighet. Vid kortare anställningstid än två månader upptages ej vitsord i betyget. Arbetsbetyg

§ 3

Arbetstid, övertid och fridagar

1. Arbetstiden utgör — raster oräknade — 45 tim i veckan och förlägges med 9 tim per vardag måndag—fredag. Arbetstidens början och slut liksom raster skall finnas angiven på anslag och meddelas genom särskild signal. Tillfälliga ändringar av arbetstiden tillkännages genom anslag eller på annat lämpligt sätt. Ordinarie arbetstid

Personalen äger tillträde till arbetsplatsen senast 15 min före arbetstidens början.

Vid för sen inställelse till arbetet göres löneavdrag för den förlojade arbetstiden, upprundad till närmaste kvartstimme.

2. Arbete, som av arbetsledningen förlagts till annan tid än ordinarie arbetstid kan vara övertid, skiftarbete eller arbete på förskjuten arbetstid. Särskild ersättning härför utgår enligt § 9. Övertid m m

Anställd, som ej har godtagbart förhinder, är skyldig utföra övertidsarbete i den utsträckning gällande arbetstidslag medger. Meddelande om övertidsarbete skall såvitt möjligt lämnas senast dagen före.

Övertid bör — med erforderligt avbrott för måltidsrast — förläggas i anslutning till den ordinarie arbetstiden. Om övertidsarbete skall börja omedelbart efter den ordinarie arbetstidens slut och beräknas pågå längre tid än 1 tim är den anställde berättigad till 15 min matrast, inräknad i övertidsarbetet.

Vid sådant övertidsarbete, som inte förlagts i anslutning till den ordinarie arbetstiden utan annat avbrott än måltidsrast, utgår ersättning för minst tre timmar.

Denna föreskrift gäller dock inte vid övertidsarbete i samband med passnings- eller beredskapstjänst i vilket fall ersättning utgår för effektiv arbetstid. Föreskriften gäller inte heller vid övertidsarbete som endast avser avläsning av instrument, till- eller frånslagning av strömbrytare, bränslepåfyllning eller liknande kortvariga arbetsuppgifter av tillsynskaraktär. I sådana fall skall ersättning likaledes utgå för effektiv arbetstid, dock för lägst en halv timme.

3. Restid för arbete på annan ort än stationeringsorten räknas som arbetstid. Restiden tillgodoräknas dock ej i större utsträckning än att den tillsammans med fullgjord ordinarie arbetstid samma dag uppgår till högst 13 tim eller vid fram- och återresa samma dag högst 15 tim. Restid

§ 3

Restid mellan kl 24.00—6.00 räknas ej som arbetstid, om natttraktamente utgår eller företaget tillhandahåller fri sovplats.

Sammanlagda res- och arbetstiden beräknas alltid uppgå lägst till den ordinarie arbetstiden för dagen ifråga.

För restid utgår ej övertidstillägg.

Avrundnings-
regler

4. Vid beräkning av res- och arbetstid eller övertid sker upprundning av tiden per dag till närmaste kvartstimme.

Arbetsfria
helgafnär

5. Jul-, nyårs-, påsk-, pingst- och midsommarafn är arbetsfria dagar.

§ 4

Semester och tjänstledighet

1. Vad i semesterlag är eller blir stadgat skall tillämpas med följande ändringar: Semester

- som kvalifikationsår skall gälla kalenderår och semester erhålls samma år som den intjänas;
- med dag under vilken arbete utförts jämföras även dag, då sjuk- eller tjänstledighet åtnjutits och ersättning erhållits enligt detta avtal;
- anställd, som får minst 18 dagar av semestern förlagd till tiden 1.10—31.3, får 3 dagars semesterförlängning,
- under 1963 erhålls 1¼ semesterdag för varje kvalifikationsmånad.

Tid för semester fastställs av verkstadsledningen, sedan de anställdas förtroendemän beretts tillfälle till överläggning. Överenskommelse kan därvid träffas om uppdelning av semestern.

Anm. Intjänad och erhållen semester omräknas och bokföres tillsvdare i timmar.

Anställd, som vid tiden för semesterns början är ledig och som därvid är berättigad till ersättning eller avlöning från företaget, äger åtnjuta semester, sedan han återinträtt i arbete. Om ledigheten fortlöper så länge, att den anställde icke före årsskiftet hinner tilldelas semester, vartill han är berättigad under året, anses denna förlagd med vederbörligt antal dagar under december månad.

Lön under semester utgår med årets timlön jämte tillägg för föregående års

- individuella medelackordsprocent,
- helgdagsersättning och
- ersättning för tjänstgöring som verkmästare eller verkstadsförman.

2. a) Anställd, som fullgör utbildning enligt värnpliktslagen (§ 27) det år han fyller 23 år eller därefter eller som till följd av inkallelse till beredskapstjänstgöring enligt samma lag (§ 28) är förhindrad att utföra sitt arbete, erhåller ersättning, för genom militärtjänstgöringen förlorad ordinarie arbetstid, med 25 % av semesterlönen. Som förutsättning härför gäller dock att den anställde vid inryckningen arbetat i anställning enligt detta avtal antingen fortlöpande under minst 180 dagar eller också sammanlagt minst 300 dagar under de sista tre åren. Tjänstledighet

Anm. Ersättning utgår jämväl till anställd som fullgör repetitionsövning före det år han fyller 23 år, under förutsättning att repetitionsövningen inte förlagts i anslutning till första värnpliktstjänstgöringen.

b) Anställd, som beviljas ledighet för frivilligt deltagande i kurs för utbildning såsom värnpliktigt befäl, erhåller ersättning för därigenom förlorad ordinarie arbetstid med 25 % av semesterlönen.

c) Ledighet med lön för visst uppdrag inom personalorganisation kan beviljas stadigvarande anställd. Särskild överenskommelse här om finns (str 0270, L).

d) Vid offentligt uppdrag eller studier av betydelse för företaget utgår lön efter överenskommelse i varje särskilt fall.

e) Anställd som på grund av smittofara avstängts från arbetet erhåller lön enligt samma grunder som vid sjukdom.

§ 5

Allmänna avlöningsbestämmelser

- Dyrort**
- Löneutbetalning**
1. Av Kungl Maj:t fastställd dyrortsindelning gäller.
 2. Avlöning utbetalas via postgiro normalt den 14 och 28 i varje månad. Om ej annat i särskilt fall överenskomes, skall dagen för slutavlöning föregås av minst 8 ordinarie arbetsdagar under kalendermånaden.

Den 28 i månaden utbetalas förskott med 400:— kr, dock högst med det belopp, som intjänats vid avräkningsdagen. Den 14 i månaden utbetalas intjänad avlöning t o m sista dagen i föregående månad. För större ackordsarbete, som ej avslutats under månaden, utbetalas 60 % beräknad ackordsvinst.

§ 6

Minimitimlöner

Minimitimlöner utgår enligt följande tabell:

Minimitim-
löner

Lönegrupp	Öre per timme
1	2
<i>A. Yrkesarbetare</i>	
1. Anställd, som fyllt 24 år och arbetat minst 7 år i yrket och minst 7 år inom avtalsområdet	431
2. Anställd, som fyllt 24 år och arbetat minst 7 år i yrket	419
3. Anställd, som fyllt 20 år och arbetat minst 3 år i yrket	404
<i>B. Övriga anställda</i>	
1. Anställd, som fyllt 24 år och arbetat minst 7 år inom avtalsområdet	400
2. Anställd, som fyllt 24 år	394
3. Anställd, som fyllt 23 år	389
4. Anställd, som fyllt 21 år	372
5. Anställd, som fyllt 20 år	353
6. Anställd, som fyllt 18 år	297
7. Anställd, som fyllt 16 år	238

Anm. Bestämmelserna om minimitimlöner gäller icke lärlingar under 18 år och ej heller yrkesskoleelever.

§ 7

Lönegruppsplacering

1. Yrkesarbetare är den, som efter förfluten lärlings- eller utbildningstid utför arbete för vilket erfordras en utbildningstid av minst 3 år. Yrkesarbetare

Förutsättningen för uppflyttning till yrkesarbetare är, att anställd under minst 3 år utfört arbete inom vederbörande yrke. I denna tid inräknas även lärlingstiden.

Uppflyttning får icke annat än i undantagsfall grunda sig på sammanräknad tid i andra yrken eller sysselsättningar, från vilka yrkestid kan tillgodoräknas.

Vid bestämmande av yrkestiden för anställd, som genomgått central verkstadsskola eller därmed jämförlig yrkesutbildning, skall hänsyn tagas till såväl den praktiska som den teoretiska utbildning, som är av betydelse för arbetsuppgifterna.

2. Vid övergång från ett arbete eller yrke till ett annat kan vid bestämmandet av lönegruppsplaceringen i det nya arbetet eller yrket hänsyn tas till i vad mån den i förutvarande arbete eller yrke förvärvade skickligheten kan tillgodogöras i det nya arbetet eller yrket. Lönegruppsbestämning

3. Kvalificerad personal erhåller högre lön än minimitiöron genom tillägg av sk flitören. Vid uppflyttning till högre löneintervall inom samma grupp behålles innehavda flitören. Flitören

Anställd, som uppflyttas till högre lönegrupp erhåller förhöjning av gällande timlön med minst 2 öre.

4. Verkstädernas normala personalsammansättning bör upptagas i en för varje verkstad gällande normalplan, som skall grundas på företagets behov av arbetskraft av olika kategorier. Bemanningsplan

5. Vid utgången av varje år överser verkstadsledningen normalplanen, personalens lönegruppering och individuella timlöner samt företar i samråd med personalombuden de revideringar, som anses motiverade. Lönerrevision

Därest personalorganisationen önskar avgiva förslag till revideringar bör sådant förslag vara verkstadsledningen tillhanda senast den 15 december.

För lönegruppsplacering och härtill hörande bestämmelser skall eftersträvas samma tillämpning som vid likvärdiga SJ-verkstäder.

§ 8

Ackordsarbete och -lön

1. Ackordsarbete bör användas i alla de fall, där det lämpligen kan genomföras. **Ackordsarbete**

2. Genom överenskommelse mellan arbetsledningen och personals förtroendemän fastställs fasta ackord, vilka skall gälla under viss tid, ej understigande ett år, och med viss uppsägningstid ej understigande en månad. **Prislista**

I händelse dylik överenskommelse icke från endera partens sida blivit uppsagd inom föreskriven tid, anses den förnyad för ett år i sänder, såframt ej annorlunda bestämts då överenskommelse träffades.

Införes av företaget nya metoder eller väsentligen förbättrade arbetsmaskiner, må utan hinder av bestämmelsen om bestämd uppsägningstid överenskommelse kunna träffas om ändring av visst ackord i ackordsprislista.

Vid fastställande av ackord skall iakttagas att den anslagna tiden beräknas så att den ackordsmedelprocent, som föreligger vid likvärdiga SJ-verkstäder skall kunna uppnås.

Överenskommelse om ersättning för annat ackordsarbete träffas — såväl då det rör sig om nytt ackord som även då ändring ifrågasättes beträffande förut tillämpat ackord — genom fri förhandling i varje särskilt fall mellan arbetsledningen och den eller de anställda åt vilka ackordsarbete erbjudes. Uppgörelse därom skall ske före arbetets påbörjande. I undantagsfall, då på grund av arbetets beskaffenhet dylik överenskommelse icke kan träffas i förväg, må dock, om båda parterna är ense därom, fastställandet av ackordspriset ske först viss tid efter arbetets påbörjande.

Överenskommelse om ackord skall även kunna avse visst antal eller viss tid.

3. Vid allt ackordsarbete är den anställdes timlön garanterad. **Garanterad timlön**

4. Vid gemensamhetsackord erhåller anställd del i överskottet i förhållande till sin timlön och det antal arbetstimmar han deltagit i ackordet, för såvitt ej annan överenskommelse träffats därom. **Gemensamhetsackord**

5. För varje verkstad skall anteckningar föras över alla gällande ackord med tydligt angivande av arbetets art och tillämpade ackordspriser samt vid premieackord sättet för dettas beräkning. **Registrering av gällande ackord**

Anställd, som erbjudes ackordsarbete av samma slag, som förut utförts, äger rätt att när han det begär, av de förda anteckningarna inhämta kännedom om priset eller beräkningssättet.

Innan ackord påbörjas, bör, där icke annorlunda överenskommits, till den anställde överlämnas ackordssedel, upptagande — förutom eventuella erforderliga anteckningar — det timantal resp vid styckackord det pris, som avtalats, samt tiden då arbetet påbörjas.

Ifråga om de i ackordsprislistan upptagna ackorden skall tillämpas Rowans premiesystem, enligt vilket den anställdes förtjänst utöver timlönen i % uträknas enligt formeln:

$$\text{procenten} = \frac{a-b}{a} \times 100$$

a = anslagen tid, b = använd tid.

Formeln tillämpas med den modifikation att då den beräknade förtjänsten utöver timlönen överstiger 55 %, premien utbetalas enligt nedanstående tabell.

Beräknad förtjänst i %	Premien utbetalas efter nedanstående %	Beräknad förtjänst i %	Premien utbetalas efter nedanstående %	Beräknad förtjänst i %	Premien utbetalas efter nedanstående %
1	2	3	4	5	6
56	57	66	77	76	97
57	59	67	79	77	99
58	61	68	81	78	101
59	63	69	83	79	103
60	65	70	85	80	105
61	67	71	87	81	107
62	69	72	89	82	109
63	71	73	91	83	111
64	73	74	93	84	113
65	75	75	95	85	115

Anm. Vid uppkomsten av decimaler vid beräknad procent utgår förhöjning av dessa till dubbla värdet vid utbetald procent.

Ovan nämnda ackordssystem tillämpas fr o m februari verkstads-månad 1962 sålunda:

Den anslagna tiden för direkt tillämpning av Rowans system multipliceras med en gemensam ackordsreduceringsfaktor = 0,7248.

6. För anställd, som utan giltig anledning lämnar sin anställning, innan åtaget ackordsarbete avslutats, beräknas avlöningen efter den fastställda timlönen. Vid gemensamhetsackord äger övriga deltagare icke rätt till det överskott, som skulle tillkommit den avflyttade, utan sådant överskott skall överlämnas till den i § 2:4 omnämnda stiftelsen.

Indragning
av ackords-
överskott

7. a) Följande ackordskompensation erhålls vid arbete eller annan beordrad verksamhet inom och utom verkstadsområdet, om ackord ej förekommer och om annan överenskommelse ej träffats. **Ackords-kompensation**

1) Ackordsarbetare som tillfälligt utför tidlönsarbete och specialarbetare med tidlönsarbete erhåller oreducerad medelackordsprocent för närmast föregående kalenderhalvår.

2) Övriga anställda som till övervägande delen utför tidlönsarbete och anställda i åldern 19—20 år erhåller medelackordsprocent för närmast föregående kalenderhalvår reducerad med 5 %.

3) Anställda i åldern 16—18 år erhåller medelackordsprocent för närmast föregående kalenderhalvår reducerad med 20 %.

Anm. Medelackordsprocenten beräknas på fasta ackord.

b) Vid resor, som företas för underhåll av företaget tillhörig materiel, utgår för restiden 50 % ackordskompensation, vid övriga resor 35 % ackordskompensation.

§ 9

Övertids- och skifttillägg samt särskilda ersättningar

Tillägg per tim

1. Vid arbete utom ordinarie arbetstid utgår ersättning enligt nedanstående.

Lönegrupp	Öre per timme			
	1	2	3	4
A:1—3	190	260	366	79
B:1—5	175	235	333	71
B:6—7	136	185	256	56

Tillämpning

Kol 1. Tillägg enligt denna kolumn utgår för övertid under en sammanlagd tid av 2 tim, som förlagts antingen omedelbart efter den ordinarie arbetstidens slut för dagen, utan annat avbrott än måltidsrast eller till tid för ordinarie måltidsrast, för vilken motsvarande ledighet icke kunnat beredas under dagen.

Kol 2. Tillägg enligt denna kolumn utgår för övertid på annan tid än enligt kol 1 och 3.

Kol 3. Tillägg enligt denna kolumn utgår för övertid på arbetsfri lördag från kl 11.00, sön- och helgdag samt i § 3 nämnda helgaftnar. Sön- och helgdag samt arbetsfria helgaftnar räknas ifråga om övertidsersättning från ordinarie arbetstidens slut dag före dylik dag till ordinarie arbetstidens början påföljande arbetsdag.

Kol 4. Tillägg enligt denna kolumn utgår för skiftarbete utanför den ordinarie arbetstiden samt för arbete på förskjutnen arbetstid under högst 2 tim före eller efter den ordinarie arbetstiden. Om förskjutning sker med mera än 2 tim, skall dock ersättning utgå såsom för arbete på övertid för hela den tid, som ligger utom den eljest gällande ordinarie arbetstiden.

Speciella tillägg

2. Vid sandblästring utgår förhöjning med 20 % på gällande timlön och för arbeten med sprutmålning av malmvagnar samt viss rengöring av underreden till dragfordon, utbetalas 10 % förhöjning.

Vid tillfällig reparation av icke rengjorda sotskåp och fyrboxar till ånglok samt efter arbetsledningens prövning vid andra särskilt förorenande arbeten utbetalas 15 % förhöjning.

Liknande tillägg kan även utgå för vissa specialarbeten.

3. Anställd, som tillfälligt tjänstgör som verkmästare eller verkstadsförman erhåller ersättning med 65 öre per tim vid tjänstgöring som verkmästare och 50 öre per tim som verkstadsförman. Lagbas äger under nämnda vikariat behålla eventuella baspengar enligt nästa stycke.

Förmans- och
bastilllägg

Anställd, som förestår arbete, vilket utföres av särskilt lag, bestående av 4 till 10 man, inkl lagbasen, erhåller bastilllägg med 22 öre per tim. För större lag utgör bastillägget 27 öre per tim.

4. Till reviderare av fackverksbroar utgår tilllägg med 45 öre per tim.

Risktilllägg

5. Anställd, som beordras att utföra växlingstjänst enligt fastställd instruktion erhåller, under förutsättning att växlingstjänst fullgöres minst 2 tim per dag, ersättning med 30 öre för varje hel timme.

Växlings-
ersättning

Till förare utgår ersättning med 36 öre för hel timme.

6. Snickare, som efter överenskommelse håller sig med erforderlig verktygsuppsättning erhåller 90:— kr per år som ersättning för slitning.

Verktygs-
ersättning

7. Personal med stadigvarande anställning erhåller helgdagsersättning.

Helgdags-
ersättning

Ersättningen utgår med semesterlön för den genomsnittliga ordinarie arbetstiden per vardag för följande helgdagar i den mån de icke infaller på söndag: nyårsdagen, trettondedagen, långfredagen, annandag påsk, första maj, kristi himmelfärdsdag, annandag pingst, midsommarafton, midsommardagen, alla helgons dag, juldagen, annandag jul.

För ersättning gäller vidare nedanstående bestämmelser.

Ersättning utgår endast om den anställde utfört arbete för företagets räkning, fullgjort offentligt uppdrag eller deltagit i förhandlingar mellan parterna antingen på närmaste arbetsdag före eller efter sådan helgdag.

När permittering, som omfattar högst 4 veckor, eller semesterledighet förlägges i anslutning till helgdag, skall den gällande arbetsdagen närmast före arbetsavbrottets början eller efter dess slut utgöra kvalifikationsdag. Om permittering omfattar mer än

4 veckor, skall dock endast arbetsdagen närmast före arbetsavbrottets början utgöra kvalifikationsdag, varjämte helgdagsersättning utgår för helgdagar, som infaller under de 4 första veckorna. Helgdagsersättning ger icke lönen karaktär av veckolön i semesterlagens mening, och de dagar, under vilka enbart helgdagsersättning utgått, kvalificerar icke för semester.

Vid sjukledighet utgår — om ovan angivna fordringar uppfyllts — helgdagsersättning även för dag, då sjukpenning utgår från försäkringskassa.

Ersättning vid läkarbesök

8. Vid läkarbesök, då den anställde bereds ledighet under arbetstid, utbetalas timlön med 40 % ackordskompensation för tid som skäligt behöver tas i anspråk.

Folkpensionsavgifter

9. Kompensation för höjda folkpensionsavgifter lämnas enligt samma grunder som vid SJ.

Lön vid driftstopp

10. Om arbetet enligt den ansvarige arbetsledaren måste avbrytas eller inställas på grund av driftstopp eller otjänlig väderlek och annat arbete ej kan beredas erhåller den anställde lön för förlorad ordinarie arbetstid under den dag avbrottet eller inställelsen inträffat. Lönen skall vara densamma som vid tidlönsarbete.

§ 10

Traktamenten

(Traktamentsföreskrifterna anpassas till gällande överenskommelse för linjeavtalsanställda.)

1. Traktamenten av alla slag är *ersättning för beräknade kostnader*, Allmänt som den anställde åsamkas vid förrättning (jfr mom 2). Förrättning skall planeras så, att den — inom ramen för arbetets krav och skäligen hänsyn till den anställde — medför lägsta extra kostnad.

2. *Förrättning* = gemensam benämning på uppdrag och resor av Definitioner olika slag, som den anställde kan beordras utföra på annan ort än stationeringsorten.

Tjänstgöringszon = ett område, som begränsas av en cirkel med 5 km radie och med stationeringsortens stationshus som medelpunkt.

3. a) *Dagtraktamente* utbetalas vid förrättning utanför den egna Traktamenten tjänstgöringszonen, om den medför bortovaro mer än 6 resp 3 dag-tim i följd. Som dagtid räknas tiden 6.00—24.00 samt övrig tid i den mån denna inte berättigar till natttraktamente.

Dagtraktamentena framgår av följande tabell:

Oreducerat traktamente			Reducerat traktamente		
Traktamente för dag, varav tagits i anspråk					
mer än 6 men högst 10 tim i följd ¹⁾	mer än 10 men högst 12 tim i följd ¹⁾	mer än 12 tim i följd	Anställd med eget hushåll		Annan anställd
			mer än 6 men högst 10 tim i följd ¹⁾	mer än 10 tim i följd ¹⁾	mer än 6 tim i följd ¹⁾
1	2	3	4	5	6
12: —	24: —	30: —	12: —	16: —	11: —

¹⁾ Om förrättning påbörjats och/eller avslutats före kl 6 eller efter kl 19, förkortas tiderna från 6 till 3 timmar resp 10 till 8 timmar.

Dagtraktamentena reduceras sedan 15 oreducerade dagtraktamenten utbetalats för sammanhängande förrättning. *Tidsmässigt* anses förrättning vara sammanhängande även om den anställda övernattar på stationeringsorten. Samma gäller om förrättning avbryts av semester (oavsett längden) eller av annan anledning under mindre än 8 hela kalenderdygn i följd. *Geografiskt* anses förrättning vara sammanhängande så länge den håller sig inom en 5-km zon.

b) *Nattractamente* utbetalas vid förrättning, som medför övernattnings utanför stationeringsorten och företaget inte kostnadsfritt tillhandahåller godtagbar inkvartering eller fri sovplats på tåg.

Inkvartering är godtagbar om den ungefär håller den standard som finns på företagets egna överliggningsrum respektive bostadsvagnar. Normalt gäller att endast en anställd inkvarteras i varje rum.

Nattractamente framgår av följande tabell:

Nattractamente per natt		
A	B	C
21:—	8:—	2:50

- A. Utbetalas då företaget inte tillhandahåller godtagbar inkvartering och nattractamente enligt B inte är aktuellt.
- B. Utbetalas då förrättning beräknas bli av sådan längd att den anställda, sedan han fått besked om förrättningen, kan bo på samma ort i mer än 30 dygn. Här avsett traktamente utbetalas, oberoende av andra traktamenten, även under uppehållet i förrättningen, om uppehållet är kortare än 8 hela kalenderdygn.
- C. Utbetalas då mer än en anställd inkvarteras i samma kupé/avdelning/rum i bostadsvagn, som har godtagbar standard. Om företaget inte svarar för städningen ökas beloppet till 4:— kr.

c) Traktamente för arbetsfri dag utbetalas *normalt* endast om arbetsledningen beordrat den anställda att stanna kvar på förrättningsorten.

Måltids-
ersättning

4. Vid provtågsresor och arbete på annan ort utbetalas, då traktamente enligt tabellen ej utgår, måltidspengar med 3:50 kr för dag som den anställda nödgas vara frånvarande från ordinarie arbetsplats under ordinarie middagsrast. Sådan ersättning utgår dock icke om rasten förskjutes mindre än 1 tim.

5. Då anställd beordras att direkt från verkstaden begiva sig till annan ort äger han erhålla erforderlig tid av arbetstiden till att förbereda sig för resan. Då arbetet kan beräknas pågå under längre tid än en dag bör order om detsamma meddelas senast dagen före.

Tid för förberedelse

6. Till anställd, som utan egen ansökan förflyttas till annan ort, utgår, under förutsättning att den anställde på grund av förflyttningen måste byta bostad, ersättning enligt följande.

Förmåner vid omstationering

a) Anställd, som ej har eget hushåll:

Traktamente med 7: 25 kr per dag och med 6: 50 kr per natt under högst 30 arbetsdagar.

b) Anställd, som är familjeförsörjare:

Traktamente med 7: 25 kr per dag och med 6: 50 kr per natt under högst 60 arbetsdagar.

Under förutsättning att förflyttning föranletts av omorganisation erhåller anställd, som är familjeförsörjare, traktamente fr o m 61: a t o m 150: e arbetsdagen med 6: — kr per dag och 6: 50 kr per natt och under ytterligare högst 150 arbetsdagar ersättning med 6: — kr per arbetsdag.

Traktamente enligt ovanstående bestämmelser utgår dock icke i något fall längre än till den dag den anställde kunnat erhålla familjebostad på den ort, där den nya arbetsplatsen är belägen.

Därutöver utgår till anställd, som är familjeförsörjare, ersättning för transport av bohag med ett belopp, motsvarande järnvägsfrakt samt ersättning för med flyttning sammanhängande kostnader med 200: — kr.

Med arbetsdag förstås i detta sammanhang dag, under vilken arbetet är i gång vid verkstaden.

§ 11
(Reserv)

(Hittillsvarande § 11 om förmåner vid sjukdom gäller — med de ändringar som meddelats i TGOJ cirk 6/63 och 83/63 — t o m den 31.12.1963.

Fr o m den 1.1.1964 gäller nytt sjukavtal som utges separat. Från denna tidpunkt blir alltså hittillsvarande § 11 ogiltig.)

§ 12

Begravningshjälp

Om stadigvarande anställd avlider, utbetalas såsom begravningshjälp ett belopp, motsvarande hans ordinarie minimitimlön ökad med 30 % för 6 veckor om 45 tim räknat från dagen för dödsfallet. Begravningshjälp

§ 13

Skyddande beklädnad

Skyddande beklädnad tillhandahålls i den omfattning, som framgår av beklädnadsföreskrifterna i särtryck 0270, Allmänna personalbestämmelser. Överdragskläder m m

§ 14

Fribiljetter

Stadigvarande anställd erhåller per år följande antal hushållsbiljetter för egen person, nämligen: Fribiljetter

efter 1 års oavbruten anställning 6 st
efter ytterligare 2 års anställning 12 ,,

Anställd med eget fullständigt hushåll äger att för hushållet erhålla följande antal hushållsbiljetter per år, nämligen:

efter 3 års oavbruten anställning 14 st
efter ytterligare 3 års anställning 18 ,,

Ifråga om tilldelning av biljetter, deras giltighetstid o d gäller i övrigt föreskrifterna i SJ Författning 232, Fribiljetter, med TGOJ tillämpningsföreskrifter.

§ 15

Avtalets giltighetstid m m

Detta avtal gäller fr o m den 1 februari 1962 t o m 31 januari 1964. Om detsamma icke blivit uppsagt minst 3 månader före sistnämnda dag, anses avtalet förlängt för 1 år o s v allt framgent med samma uppsägningstid. Avtalets giltighetstid m m

Sid 3—6, 11—24, 29—30 utbyts mot bifogade omtryckta sidor.

Bilaga A och "Avtal om företagsnämnd vid TGOJ" samt "Regler för förslagsverksamheten vid TGOJ" utgår.

Avtal om företagsnämnd och regler för förslagsverksamheten kommer att ingå i str 0270, Allmänna personalbestämmelser.

Sid 11—14, 19—22, 25—26, 29—30 utbyts mot bifogade omtryckta sidor.

På sid 4 utgår "Arbete utom verkstadsområdet . . . 21".

Benämningarna "allmän sjukkasse" och "Riksförsäkringsanstalten" har ändrats till "allmän försäkringskasse" resp "Riksförsäkringsverket". Dessa ändringar har endast gjorts på de omtryckta sidorna.

De ändringar som gjorts i § 11 överensstämmer med den provisoriska överenskommelsen med personalorganisationerna.